

2026년 직원채용 공고

대전광역시가족센터에서 함께 근무할 우수 인재를 다음과 같이 공개 모집 하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

2026. 9. 21.

대전광역시가족센터장

I. 채용개요

1 채용분야 및 담당직무

채용분야	직위	담당직무	인원	채용기간
1) 가족상담사업	팀원 (육아휴직 대체인력)	• 가족상담사업 - 가족상담사업 운영(상담 접수,연계,대기자프로그램) - 집단상담 프로그램 운영 - 상담 사례회의 및 슈퍼비전 운영 • 그 외 센터가 지정하는 업무	1명	• 26. 10. 20. ~ 27. 12. 30.

※ 수습기간(3개월) 근무평가 결과에 따라 수습 종료 이후 계약 유지 여부 결정

※ 성별·거주지에 관계없이 지원가능

2 근무조건

채용분야	직위	근무시간	보수
1) 가족상담사업	팀원 (육아휴직 대체인력)	월~금, 주 5일(09:00~18:00) 주 40시간 근무 *휴게시간 1시간 (12:00~13:00)	- 성평등가족부 가족사업안내 지침 호봉 기준 ※ (병역포함) 최대 4호봉 이하 채용 - 가족수당, 종사자특별수당, 급량비, 명절상여금 별도지급 - 종사자 종합건강검진비 지원(1회/2년) - 4대보험 및 퇴직연금 가입

※ 그 외 센터가 지정하는 업무에 따라 연장 및 휴일 근무로 근무시간 및 형태가 변동될 수 있으며, 이에 따른 대체 휴무 가능

※ 근무지 : 대전광역시가족센터(대전시 유성구 테크노 6로 40-17) - 유성구 관평동 소재

3 응시 자격 및 채용 기준

가. 응시 자격

채용분야	자격기준
1) 가족상담사업	• 자격요건 : 각 호(가~바) 중 1가지 이상 충족 가. 가족상담 관련 전공학과의 석사과정 이상 수료한자 *관련 전공(대학원) : 가족(부부)상담, 가족치료, 교육심리(아동·청소년·노인) 상담, 가족관계, 정신의학 등