

붙임 1.

강남구가족센터 육아휴직 대체인력 채용공고

밀알복지재단은 기독교정신을 바탕으로 국내 장애인, 노인, 지역복지 등을 위한 48개 시설을 운영하고 있으며, 해외 14개국에서 국제개발협력사업을 수행하고 있습니다.

밀알복지재단 운영시설 강남구가족센터에서 다음과 같이 직원을 모집하오니, 비전과 가치 있는 일에 열정을 함께하실 여러분들의 많은 지원바랍니다.

1. 모집분야

모집부서	모집분야	고용형태	모집인원
사업팀	사회복지사 또는 건강가정사	육아휴직 대체인력 계약직	2명

2. 모집 상세

구분	내용	
담당업무	<p>가. 가족교육팀 1명</p> <ul style="list-style-type: none">- 가족교육팀 프로그램 관련 업무 등- 가족단위 프로그램 기획 및 진행- 기타 행정업무 <p>나. 다문화가족팀 1명</p> <ul style="list-style-type: none">- 다문화가족 프로그램 관련 업무 등- 다문화가족 아동 프로그램 기획 및 진행- 기타 행정 업무	
필수사항	<p>가. 자격기준</p> <ul style="list-style-type: none">1) 사회복지사 또는 건강가정사 중 하나 이상의 자격을 갖춘 자2) 신입 또는 1호봉 경력 <p>※ 위 조건 중 모두 충족 필요</p> <p>나. 다음의 결격사유에 해당하지 않는 자</p> <ul style="list-style-type: none">- 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자 (법 제35조의2 제2항)- 범죄경력, 아동학대 및 노인학대 관련범죄 경력 조회 시 결격사유가 없는 자 <p>※ 결격사유 해당 시 합격 및 고용 취소</p>	
채용기간 및 근무시간	<p>가. 근무지: 서울특별시 강남구 개포로 617-8 강남구가족센터</p> <p>나. 근무일 및 시간 : 주 5일(월~금) 09:00~18:00</p> <p>다. 채용기간: 2026.03.01.~2027.02.28.</p>	
급여	2026년 가족센터 인건비 기준에 따름	
제출서류	서류전형 (자사양식)	<p>가. 입사지원서 및 자기소개서(자사양식)</p> <p>나. 개인정보 수집 동의서(자사양식)</p> <p>다. 졸업증명서, 성적증명서</p>

	최종합격	<ul style="list-style-type: none"> 가. 자격증명서 나. 주민등록등본 다. 가족관계증명서 라. 공무원기준 채용신체검사서 마. 아동학대와 노인학대 범죄경력동의서 바. 경력증명서(해당자)
전형일정		<ul style="list-style-type: none"> 가. 서류접수: 2026.01.20.(화)~2026.02.08.(일)까지 나. 면접일자: 2026.02.11.(수) 오후 2시 예정(합격자에 한해 개별 통지) 다. 입사예정일: 2026.03.01. * 서류전형 합격자에 한해 유선연락 및 센터 홈페이지 게시 * 별도의 불합격 통보 없음 * 사정에 따라 일정이 변경될 수 있음
서류접수		<ul style="list-style-type: none"> - 이메일 접수(ksh@gngfamily.net)
유의사항		<ul style="list-style-type: none"> 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류는 채용절차 후 「개인정보 보호법」 제21조(개인정보의 파기)에 따라 안전하게 파기함 나. 센터 양식(입사지원서, 자기소개서)을 준수하지 않는 경우 원서 접수대상에서 제외 다. 허위사실기재, 기재착오 및 누락, 자격미비자 지원, 응시원서 상의 기재착오로 인한 연락불능 등에 따른 불이익은 모두 응시자의 책임에 있음 라. 사회복지사업법(제35조의 2제2항)에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유가 발생될 경우 채용대상에서 제외 마. 아동학대 및 성범죄 전력 조회 시 결격사유가 발생될 경우 채용대상에서 제외 바. 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 발표 후라도 부적합한 결격사유, 전염병 등이 있을 경우 합격이 취소될 수 있음.
문의		<ul style="list-style-type: none"> 가. 채용관련: 경영기획팀 김수현 사무국장(02-3414-2222)